

(Приложение 2 к приказу
от 30.11.2023 № 63_-ОД)

**Состав рабочей группы по реализации концепции «Школа Минпросвещения
Российской Федерации»**

№	ФИО	Должность	Ответственный
1.	Н.И.Минатуллаев.	Директор	За реализацию всего проекта
2.	Бекмурзаева Ш.Ш.	Зам по УВР	За реализацию всего проекта
3.	Заирханова А.М.	Советник директора повоспитательной работе Рук «Точка роста»	За реализацию направления «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ», «ТВОРЧЕСТВО», «ВОСПИТАНИЕ» и ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»
4.	Капавова К.А.	Зам по ВР	За реализацию направления «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ», «ВОСПИТАНИЕ» и
5.	Абдуллаева З.Р.	Педагог-психолог	За реализацию направления «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ», «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА» «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»
6.	Бутаева Т.Ш.	Учитель русского языка	За реализацию направления «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА» «ЗНАНИЕ»
7.	Забитова У.А.	Учитель английского языка	За реализацию направления «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ» «ЗНАНИЕ, КАЧЕСТВО, ОБЪЕКТИВНОСТЬ»
8.	Халимбекова Х.Н.	Учитель истории	За реализацию направления «ЗНАНИЕ, КАЧЕСТВО, ОБЪЕКТИВНОСТЬ»
9.	Заирханова Н.М.	Учитель математики	За реализацию направления «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ»
10.	Мытышева У.С.	Учитель музыки	За реализацию направления «ТВОРЧЕСТВО»
11.	Канболатова В. С.	Учитель физической культуры	За реализацию направления «ЗДОРОВЬЕ»
12.	Минатуллаева Х.Н.	Педагог допобразования	За реализацию направления «ВОСПИТАНИЕ»
13.	Мурзаева наида алимхановна	Медсестра	За реализацию направления «ЗДОРОВЬЕ» «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»,
14.	Ногаева Джамиля А.	Социолог	За реализацию направления «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации концепции
«Школа Министерства просвещения Российской Федерации»

1. Общие положения

Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в школе, (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в школе (далее по тексту – ОУ).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» на всех уровнях общего образования с учетом имеющихся в ОУ ресурсов.

Основными задачами рабочей группы являются:

- определение и создание условий для реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- реализация мероприятий, направленных на реализацию концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- мониторинг результатов поэтапного введения и реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

3. Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов ОУ;

- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- анализ информации о результатах мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов ОУ;
- оказание методической поддержки педагогам при реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Информационная:

- своевременное размещение информации о ходе реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» на сайте ОУ;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ОУ концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

4. Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников ОУ необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников ОУ с согласия директора ОУ.

В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятия по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты ОУ.

5. Организация деятельности рабочей группы

Члены рабочей группы утверждаются приказом директора.

В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники ОУ.

Рабочая группа в ОУ действует на период реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с Дорожной картой мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» в ОУ утвержденной директором ОУ.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет директор ОУ.

Приложение 1 к приказу
от 30.11.2023г. № 63 -ОД

**ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ,
направленных на обеспечение развития школы в рамках реализации проекта «Школа
Минпросвещения России»
на 2023-2026 учебные годы**

№	Критерии единого образовательного пространства	Направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Инструменты мотивации школьной команды
1.	Знание	Рабочие программы по учебным программам	Разработка программ	Учителя-предметники	До 25.08.2024	Синхронизирован процесс введения обновлённых ФГОС. Ознакомление с базой электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебным предметам, разработанной «Академией Минпросвещения РФ»
		Рабочие программы по учебным программам	Создать программы в конструкторе	Учителя-предметники	2024-2025 учебный год	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе. Материальное стимулирование за высокие показатели в работе.
		Единое календарно-тематическое планирование		Учителя-предметники	25.08.2024	Снижение нагрузки на учителя.
		Рабочие программы по внеурочной деятельности		Учителя-предметники	25.08.2024	Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию. Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.

	Положение по ВСОКО	Обновить систему ВСОКО на уровне ОУ	Директор, методист, заместители	2024-2025	Доведение до учителя методических рекомендаций по реализации обновленных ФГОС.
	Единые рекомендации по контрольным работам	Разработать единые рекомендации по контрольным работам	Заместители директора по УР, руководители МО	2024-2025	Снижение нагрузки на учителя
	Единая линейка учебников	Обновить библиотечный фонд	Педагог - библиотекарь заместители директора по УР методист	25.08.2024	Снижение нагрузки на учителя
	Методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения	Заклучить договор о сетевой форме реализации образовательных программ.	Директор, заместители директора по УР методист	2023-2024	Связь средняя школа – высшая школа
		Разработать методические рекомендации по реализации сетевой формы обучения		2024-2025	
	Методические рекомендации по функционированию и совершенствованию школьного библиотечного информационного центра		Библиотекарь	2023-2024	Цифровизация ИБЦ
	Методические рекомендации по материально-техническому обеспечению реализации ФГОС	Обновление материально-технической базы	Директор	2025 г.	Совершенствование учебного процесса

2. Воспитание	Рабочая программа воспитания	Разработка программы	Заместитель директора по ВР	25.08.2024	Более качественное выполнение воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов. Эффективность работы. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
	Воспитательный план работы		Заместитель директора по ВР	25.08.2024	
	Программа работы с родителями		Заместитель директора по ВР, классные руководители	01.09.2024	
	Комплект государственной символики (флаг, герб)	(поднятие флага с 1 сентября 2023 г.)	Заместитель директора по ВР	Постоянно	
	Общая концепция организации внутришкольного пространства		Директор, заместитель директора по ВР	2023	
	Бренд (узнаваемый стиль)	Внедрение единого элемента школьной формы (1-11 классы –с 01.09 2023;	Заместители директора, классные руководители	2023-2025	
	Уголки с государственной символикой в классных кабинетах	Организовать уголки	Заведующие кабинетами	2023	
	Медиацентр (школьное ТВ, школьное радио, школьная	Организовать выпуск школьной	Советник директора по воспитанию	2024-2025	

газета)	газеты и школьного ТВ				
Проект «Орлята России»		Вожагая	2023		
Первичное отделение РДШ	Продолжить работу, совершенствовать	Педагог-организатор, советник директора по ВР	2023-2026		
Представительства детских и молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)	Продолжить сотрудничество с детскими и молодежными общественными объединениями	Педагог-организатор, советник директора по ВР	2023-2026		
Совет обучающихся	Организовать работу по формированию ученического самоуправления (совет старшеклассников)	Вожагая	2023-2026		
Штаб воспитательной работы	Создание и оформление центра детских инициатив	Советник, заместители директора по ВР завхоз	2023		
Совет родителей	Актуализация плана работы совета в соответствии с планом работы ОУ	Заместитель директора по ВР, родительская общественность	2023		
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными	Ввести штатную единицу советника директора по воспитанию		действует		

3	Здоровье	Повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания		Заместитель директора по ВР, классные руководители, методист	Ежегодно	Повышение профессионализма. Совершенствование. Признание результатов работы детским коллективом и родителями. Удовлетворение от результата работы. Положительная обратная связь. Материальное стимулирование за высокие показатели работы.
		Летние тематические смены в школьном лагере		Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	С 01.06.2024	
		Наличие комнаты/уголка «Большой перемены»	Организовать уголок «Большой перемены»	Педагог-организатор	2023-2026	
		Единые подходы к организации и контролю горячего питания		Директор, завхоз, родительский Совет ОУ и классных коллективов	2023-2026	Культура организации. Система общих для всего персонала организации ценностей, ориентаций и норм. Повышение производительности, эффективности работы учителя. Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся. Психологически-комфортные условия работы.
		Просветительская деятельность по ЗОЖ		Классные руководители, учителя-предметники	2023-2026	

	Школьные спортивные клубы	Реализация работы школьного спортивного клуба	Учителя физкультуры	2023-2026	
	ВФСК «ГТО»	Увеличить количество обучающихся имеющих знак «ГТО»	Учителя физкультуры	2023-2026	
	Доступность спортивной инфраструктуры	Обеспечить доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми (вот внеклассное время)	Директор, учителя физкультуры	2023-2026	
	Массовые физкультурно-спортивные мероприятия		Учитель физкультуры, педагог-организатор	2023-2026	
	Программа здоровьесбережения	Создание и реализация программы здоровьесбережения	Директор, заместители директора по УР, ВР, учителя физкультуры	2023-2026	
4. Профориентация	Календарь профориентационной работы		Заместители директора по УР, заместитель директора по ВР	2023-2026	Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средние профессиональные учебные заведения Внутриорганизационная мобильность Личностная самореализация

Включение в полномочия заместителя директора ведения комплексной работы по профориентационной деятельности ОУ		Заместители директора по УР, заместитель директора по ВР	2023-2026	
Программа работы с родителями		Классные руководители, педагог-психолог	2023-2026	
Использование профориентационных серверов и программ		Классные руководители, педагог-психолог		
Соглашение с партнерами-предприятиями, организациями, предоставляющими площадку для организации профориентации	Организация и реализация профессиональных проб	Директор, кураторы	2023-2026	
Профориентационные блоки, внедренные в учебные предметы, тематические классные часы	Ведение курса внеурочной деятельности «Профориентация»	Классные руководители, педагог-психолог	С 01.09.2024	
Внеурочная проектно-исследовательская деятельность		Классные руководители	2023-2024	
Организация профориентационного урока на платформе проекта «Билет в будущее»		Педагог-психолог	2023-2024	
Участие школьников в ежегодной многоуровневой онлайн диагностике на платформе проекта «Билет в	Включиться в реализацию проекта «Билет в будущее». Принять участие в		2023-2024	

будущее»	онлайн диагностике школьников			
Организация профессиональных проб в рамках проекта «Билет в будущее»				
Организация профобучения девятиклассников на базе колледжей	Заклучить договор с учреждением СПО о сетевой форме реализации программы профориентации обучающихся профильные классы психолого-педагогического направления	Директор	2023-2024	
Участие школьников в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» в рамках проекта «Билет в будущее»		Зам директора по УВР, педагог-психолог	2023-2024	
Участие в фестивале профессий в рамках проекта «Билет в будущее»		Зам директора по ВР	2023-2024	
Внедрение системы профилных элективных	Разработка и реализация системы	Зам директора по УВР	2024-2026	

	курсов	элективных курсов	методист	2024-2026	
	Обучение педагогов по программе педагогов-навигаторов				
Творчество	Реализация дополнительных общеобразовательных программ		Педагоги дополнительного образования	2024-2026	Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников. Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы. Материальное стимулирование за высокие показатели работы
	Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях		Учителя-предметники		
	Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный турклуб и др.)	Создание школьного театра, актуализация программ	Заместитель директора по ВР	действует	
	Сетевое взаимодействие (организации культуры и искусств, кванториумы и др.)	Продолжить сетевое взаимодействие с организациями культуры и искусств	Зам директора по ВР, педагог-организатор	2024-2026	
	Летний лагерь (тематические смены), в том числе участие в каникулярных и профориентационных сменах		Зам директора по ВР, классные руководители	2024-2026	
	Работа с мобильными учебными комплексами (кванториумы, лаборатория безопасности, библиотечные комплексы и др.)		Учителя-предметники	2023-2025	

6. Образовательная среда	Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	Разработать модель «Школы полного дня»	Директор	2023-2024	
	Использование ФГИС «Моя школа»				
	Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	Организовать доступ к оцифрованным учебникам, доступ к дополнительной литературе, электронным библиотекам	Директор, педагог-библиотекарь	2023-2025	
	Оснащение IT оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом	Создать условия для обеспечения комплексной безопасности (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом)	Директор, технический специалист	2023-2025	
	Эксплуатация информационной системы управления ОУ		Технический специалист	2023-2025	
	Подключение ОУ к высокоскоростному интернету с контентфилтрацией		Директор	2024	
	Создание на базе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям		Педагоги-наставники	2023-2026	

7.	Учитель, Школьная команда	государственно-общественное управление		Директор, Управляющий совет ОУ	2023-2025	
		Единое штатное расписание		Директор, зам директора по УВР	2023-2025	
		Методическое сопровождение педагогического состава		Методический совет ОУ	Постоянно	
		Повышение квалификации		Заместители директора по УР, методический совет ОУ	Постоянно	
		Развитие системы наставничества		Заместители директора, методический совет ОУ	Постоянно	Материальное стимулирование за высокие показатели работы
8.	Школьный климат	Участие педагогов в конкурсном движении		Заместители директора, методический совет ОУ	2023-2025	
		Наличие ЛНА по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Разработать меры стимулирования участия педагогов в конкурсном движении	Директор	2023-2025	Материальное стимулирование за высокие показатели работы
		Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с	Реализация программ психолого-педагогической	Директор, педагог-психолог	2023-2023	
				Педагог-психолог	2023-2025	

	профессиональными стандартами	поддержки		
	Создание условий сопровождения психологическими службами в соответствии с Методическими рекомендациями		Педагог-психолог	2023-2023
	Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологической службы		Педагог-психолог	Постоянно
	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся (профилактика незаконного потребления наркотических и психотропных средств)		Педагог-психолог	Сентябрь, октябрь (каждый уч.год)
	Наличие в организации социального педагога	Повышение компетенции		Постоянно
	Наличие психологической службы		Директор	
	Наличие педагога-психолога		Директор	2023-2024
	Наличие кабинета педагога-психолога	Дооборудовать кабинет психолога		
	Наличие автоматизированного рабочего места педагога-психолога и социального педагога			
	Повышение квалификации штатных педагогов-психологов, социальных			Постоянно

	педагогов	Актуализировать программу	Педагог-психолог, социальный педагог	2023-2023	
	Антибуллинг-программы				
	Зона отдыха (школа полного дня)	Оборудовать дополнительные зоны отдыха и общения разновозрастных групп		2024-2025	
	Креативное пространство (разгрузка, игры, общение)	Разработать Положение о конкурсе проектирования школьных пространств		2023-2026	